

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NINH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 149/KH-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Ninh Sơn năm 2022

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ và Thông tư Liên tịch số 03/2010/TTLT-BNV-BTC-BLĐTB&XH ngày 27 tháng 5 năm 2010 của Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính, Bộ Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định 34/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định 861/QĐ-TTg ngày 04/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách các xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 17/2020/QĐ-UBND ngày 02/6/2020 của UBND tỉnh Ninh Thuận ban hành quy chế bầu cử, tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Ninh Thuận; Quyết định số 52/2021/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận Sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế bầu cử, tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Ninh Thuận ban hành kèm theo Quyết định số 17/2020/QĐ-UBND ngày 02/6/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận.

Căn cứ Quyết định số 1590/QĐ-UBND ngày 14/9/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc phân bổ số lượng cán bộ, công chức cấp xã thuộc huyện Ninh Sơn;

Theo nhu cầu tuyển dụng công chức của Ủy ban nhân dân xã Nhơn Sơn; Ủy ban nhân dân huyện Ninh Sơn ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Ninh Sơn năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Tuyển dụng đội ngũ công chức cấp xã bảo đảm đầy đủ về phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu thực thi công vụ thời kỳ mới; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước theo từng vị trí, chức danh công chức.

2. Bố trí, sắp xếp, chuẩn hóa đội ngũ công chức các xã đầy đủ về số lượng, bảo đảm về chất lượng; xây dựng nguồn cán bộ, công chức kế cận, kịp thời thay thế khi có sự biến động về cán bộ, công chức.

3. Công tác tuyển dụng phải bảo đảm tính khách quan, cạnh tranh, công bằng, minh bạch, công khai, đúng đối tượng, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế và có chính sách ưu tiên theo quy định của pháp luật; nội dung tuyển dụng phải được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã nơi có nhu cầu tuyển dụng.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG:

Trên cơ sở chỉ tiêu đăng ký nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2022 của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; tổng số chỉ tiêu công chức cấp xã cần tuyển dụng năm 2022: **01 chỉ tiêu** công chức Tư pháp - Hộ tịch xã Nhơn Sơn.

(Có bảng tổng hợp nhu cầu tuyển dụng kèm theo)

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHƯƠNG THỨC, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG.

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

- Các điều kiện khác theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã cần tuyển dụng thực hiện theo Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

** Trường hợp nếu được tuyển dụng nhưng phát hiện người đăng ký dự tuyển vi phạm các điều kiện trên sẽ bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng.*

3. Tiêu chuẩn:

a) Tiêu chuẩn chung:

Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao; am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

b) Tiêu chuẩn cụ thể: Người được tuyển dụng phải có đủ các tiêu chuẩn chung nêu trên và các tiêu chuẩn cụ thể sau:

- Độ tuổi: Đủ 18 tuổi trở lên.

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Tốt nghiệp Trung cấp Luật trở lên và đã được bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của chức danh công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã theo Phụ biểu đính kèm tại Quyết định 52/2021/QĐ-UBND ngày 16/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận.

- Tiếng dân tộc thiểu số: Ở địa bàn công tác phải sử dụng tiếng dân tộc thiểu số trong hoạt động công vụ thì phải biết thành thạo tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với địa bàn công tác đó; nếu khi tuyển dụng mà chưa biết tiếng dân tộc thiểu số thì sau khi tuyển dụng phải hoàn thành lớp học tiếng dân tộc thiểu số theo quy định.

4. Phương thức tuyển dụng: Tuyển dụng theo hình thức xét tuyển.

5. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu quy định tại Phụ lục của Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ*).

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú (bản sơ yếu lý lịch theo mẫu số 2c ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc nơi cư trú trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

- Bản sao giấy khai sinh.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (trường hợp đã tốt nghiệp, nhưng cơ sở đào tạo chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp).

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Ba bì thư có dán tem ghi rõ địa chỉ người nhận, 02 ảnh cỡ 4x6 có ghi họ tên, ngày, tháng, năm sinh của người dự tuyển.

*** Lưu ý: Tất cả các thành phần hồ sơ nêu trên được đựng trong bì hồ sơ, ngoài bì ghi đầy đủ các thông tin theo quy định. Hồ sơ đăng ký dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển, kể cả các trường hợp không trúng tuyển.**

6. Phí dự tuyển:

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Theo đó, tạm thu 500.000đồng/01 thí sinh (trên cơ sở dự kiến dưới 100 thí sinh, trường hợp trên 100 thí sinh sẽ có thông báo điều chỉnh khoản chênh lệch so với mức thu theo số lượng trên thực tế).

7. Ưu tiên trong tuyển dụng:

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

8. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 12 Điều 1 Nghị định 34/2019/NĐ-CP của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Điều 21 của Nghị định số 112/2011/NĐ-CP và Khoản 3 Điều 6 của Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN.

1. Nội dung và hình thức xét tuyển:

- Vòng 1: Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng chức danh công chức.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. THỜI GIAN TỔ CHỨC XÉT TUYỂN: Dự kiến trong Quý II/2022.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Phòng Nội vụ:

Là cơ quan thường trực, căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng chủ động tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức thực hiện công tác tuyển dụng đúng theo mục đích, yêu cầu, nội dung theo quy định.

Tham mưu, chuẩn bị công tác tuyển dụng, cụ thể: Thông báo thông tin tuyển dụng trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử huyện; tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển dụng; tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng; Ban kiểm tra phiếu dự tuyển; Ban kiểm tra sát hạch, thông báo kết quả xét tuyển và quyết định tuyển dụng,...

2. Phòng Tư pháp:

Chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng Nội vụ xây dựng tài liệu ôn thi, ngân hàng câu hỏi và đáp án môn thi thuộc lĩnh vực chuyên môn của ngành (theo chế độ mật) và các công tác có liên quan nhằm đảm bảo kỳ xét tuyển được tổ chức theo đúng quy định pháp luật.

3. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Nhơn Sơn:

Chịu trách nhiệm thông báo nội dung tuyển dụng trên các phương tiện truyền thông của xã, thôn và niêm yết công khai tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2022, trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/cáo);
- TT Huyện ủy, HĐND huyện (b/cáo);
- CT và các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Phòng Nội vụ;
- UBND các xã, TT;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Trung tâm VH,TT-TT huyện (đưa tin);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Đoàn Văn Hùng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NINH SƠN****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2022**

(Kèm theo Kế hoạch số 149 /KH-UBND ngày 12/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Sơn)

Số TT	Chức danh Công chức cần tuyển dụng	Đơn vị cần tuyển dụng	Nhu cầu tuyển dụng công chức	
			Số lượng	Trình độ và chuyên ngành đào tạo, chứng chỉ
01	Tư pháp - Hộ tịch	UBND xã Nhơn Sơn	01	Trung cấp Luật trở lên và đã được bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.