

Số: /KH-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra văn bản trên địa bàn huyện Ninh Sơn năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 5410/KH-UBND ngày 27/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Kiểm tra văn bản trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận năm 2024.

Ủy ban nhân dân huyện Ninh Sơn ban hành Kế hoạch kiểm tra văn bản trên địa bàn huyện năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

a) Việc kiểm tra văn bản nhằm kịp thời phát hiện những nội dung sai sót, trái pháp luật của văn bản để kiến nghị cơ quan, người đã ban hành văn bản kịp thời xử lý theo quy định pháp luật. Kiểm tra văn bản đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất, tính khả thi của các văn bản pháp luật, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước ở địa phương.

b) Nâng cao vai trò, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương của các cơ quan, đơn vị trong việc tham mưu Ủy ban nhân dân huyện công tác xây dựng, kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

**2. Yêu cầu**

a) Công tác kiểm tra văn bản được tiến hành thường xuyên, toàn diện, đầy đủ, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định.

b) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, người có thẩm quyền trong quá trình tự kiểm tra và kiểm tra văn bản.

c) Việc kiểm tra được thực hiện đối với văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện và HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành; văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành và kịp thời phát hiện, xử lý theo đúng quy định.

**II. NỘI DUNG**

**1. Tự kiểm tra văn bản**

a) Phạm vi: Tự kiểm tra văn bản do UBND cấp huyện, cấp xã ban hành từ ngày 01/01/2024 đến ngày 31/12/2024.

b) Đơn vị chủ trì thực hiện:

- Trưởng Phòng Tư pháp là đầu mối giúp UBND huyện thực hiện việc tự kiểm tra văn bản.

- Công chức Tư pháp-Hộ tịch giúp UBND các xã, thị trấn thực hiện việc tự kiểm tra văn bản.

## **2. Kiểm tra văn bản theo thẩm quyền**

a) Phạm vi: Kiểm tra các văn bản do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành từ ngày 01/01/2024 đến ngày 31/12/2024.

b) Đơn vị chủ trì thực hiện: Trưởng phòng Tư pháp giúp Chủ tịch UBND cấp huyện kiểm tra văn bản của HĐND, UBND các xã, thị trấn.

c) Việc kiểm tra văn bản theo địa bàn, chuyên đề, ngành, lĩnh vực thực hiện theo Điều 116 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Thực hiện theo Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và Nghị quyết số 10/2023/NQ-HĐND ngày 21/7/2023 của HĐND tỉnh Ninh Thuận quy định mức chi bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Tư pháp**

a) Là đầu mối giúp UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện kiểm tra, xử lý văn bản tại mục II Kế hoạch này theo đúng quy định.

b) Tổng hợp, báo cáo UBND huyện về kết quả tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do UBND huyện ban hành; báo cáo Chủ tịch UBND huyện về kết quả kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND cấp xã ban hành.

c) Giúp UBND huyện theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch; kịp thời báo cáo, tham mưu UBND huyện các giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

### **2. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

a) Gửi văn bản quy phạm pháp luật do UBND huyện ban hành đến Phòng Tư pháp và cơ quan chủ trì tham mưu soạn thảo để tự kiểm tra theo quy định.

b) Phối hợp với Phòng Tư pháp và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện trong việc tham mưu kiểm tra, xử lý văn bản sau khi kiểm tra.

### **3. Các Phòng, Ban, ngành cấp huyện**

a) Trên cơ sở Kế hoạch này, Thủ trưởng các Phòng, Ban, ngành cấp huyện triển khai thực hiện tại đơn vị mình.

b) Thực hiện kiểm tra văn bản theo ngành, lĩnh vực khi có yêu cầu; phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện nhiệm vụ kiểm tra văn bản theo quy định.

c) Chủ trì, phối hợp với Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện xử lý kịp thời văn bản trái pháp luật và gửi kết quả xử lý đến Phòng Tư pháp theo quy

định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ).

#### **4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

a) Trên cơ sở Kế hoạch này, UBND các xã, thị trấn xây dựng kế hoạch cụ thể, để thực hiện công tác tự kiểm tra tại địa phương thuộc phạm vi quản lý, gửi về Phòng Tư pháp **trước ngày 25 tháng 01 năm 2024**.

b) Nghiêm túc thực hiện việc gửi văn bản QPPL do HĐND và UBND các xã, thị trấn ban hành về Phòng Tư pháp đầy đủ, kịp thời để kiểm tra theo quy định.

c) Báo cáo kết quả thực hiện việc kiểm tra văn bản trong năm 2024 của địa phương đảm bảo đúng yêu cầu và thời gian quy định.

d) Bố trí đủ kinh phí cho công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của pháp luật.

đ) Chỉ đạo công chức Tư pháp – Hộ tịch các xã, thị trấn triển khai thực hiện việc kiểm tra, rà soát văn bản tại địa phương.

#### **5. Chế độ báo cáo**

a) Chế độ báo cáo được thực hiện theo quy định tại Điều 135 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ, cụ thể:

- Thời điểm chốt số liệu: Từ ngày 01/01/2024-31/12/2024.

- Nội dung báo cáo: Thực hiện theo khoản 3 Điều 135 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP.

b) Thời hạn gửi báo cáo

- Các Phòng, Ban, ngành cấp huyện và UBND các xã, thị trấn gửi báo cáo kết quả tự kiểm tra về UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp*) **trước ngày 11/01/2025**.

- Phòng Tư pháp tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra văn bản trên địa bàn huyện Ninh Sơn năm 2024, gửi Sở Tư pháp **trước ngày 15/01/2025** theo quy định.

Quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Tư pháp*) để tổng hợp, xin ý kiến chỉ đạo và xem xét, quyết định./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- TT: Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT, Các PCT. UBND huyện;
- Các Phòng, ban, ngành cấp huyện;
- VPUB: LĐ;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT. QTĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Kiều Tấn Thịnh**