

Số: /QĐ-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 01 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Ninh Sơn

#### ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NINH SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 763/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Theo đề nghị của Chánh văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện tại Tờ trình số 02 /TTr-VPUB ngày 03/01/2024.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 trên địa bàn huyện Ninh Sơn.

**Điều 2.** Thủ trưởng các phòng, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm:

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này.

2. Xây dựng kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC của cơ quan, đơn vị mình trước ngày **10/01/2023**, gửi kế hoạch về Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) để theo dõi tổng hợp.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND tỉnh (Phòng KSTTHC);
- TT. Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT và các Phó CT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Kiều Tấn Thịnh**

**KẾ HOẠCH**  
**Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính của huyện Ninh Sơn năm 2024**

| TT         | Nội dung công việc  | Cơ quan thực hiện                                 | Kết quả   | Thời gian thực hiện         |
|------------|---|---|---|-----------------------------|
| <b>I</b>   | <b>Công khai thủ tục hành chính, kiểm tra chất lượng TTHC</b>   |   |   |                             |
| 1          | Niêm yết công khai Bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở và trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.  | - Các phòng, ban;<br>-UBND các xã, thị trấn.      | TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố   | Thường xuyên trong năm 2024 |
| <b>II</b>  | <b>Xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính</b>   |   |   |                             |
| 1          | Xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện năm 2025.   | - Văn phòng HĐND và UBND huyện;                   | Quyết định của UBND huyện ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2024   | Trước ngày 25/12/2024       |
| 2          | Xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC của các phòng, ban, địa phương năm 2024 (Trên cơ sở Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện năm 2024 và tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, địa phương).                                       | - Các phòng, ban huyện;<br>-UBND các xã, thị trấn | Kế hoạch hoạt động KSTTHC của các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn.  | Trước ngày 10/01/2024       |
| <b>III</b> | <b>Thực hiện Quyết định số 1574/QĐ-UBND Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trong tỉnh giai đoạn 2022-2025 (theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ)</b> |   |   |                             |
| 1          | Tiếp tục rà soát, tham mưu UBND huyện báo cáo về UBND tỉnh đề nghị công bố TTHC nội bộ giữa các CQNN trong tất cả TTHC còn hiệu lực đã được Bộ, ngành công bố trong các Quyết định công bố TTHC nội bộ; trong   | - Các Phòng, ban ngành cấp huyện;                 | Công văn của các Phòng, ban, ngành cấp huyện; về việc rà soát, thống kê TTHC nội bộ cơ quan HCNN trong tỉnh kèm Phụ lục I | Trong năm 2024              |

| TT  | Nội dung công việc  | Cơ quan thực hiện   | Kết quả   | Thời gian thực hiện   |
|---|---|---|---|-----------------------|
|   | các văn bản của huyện.  |   | gửi Văn phòng UBND tỉnh   |                       |
| 2   | Tổ chức nghiên cứu độc lập, có ý kiến trao đổi với các Phòng, ban, ngành thuộc huyện, hoàn thiện biểu mẫu thống kê; dự thảo và tham mưu UBND huyện báo cáo về UBND tỉnh đề nghị ban hành Quyết định công bố TTHC nội bộ trong huyện         | Các Phòng, ban ngành cấp huyện;   | Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về công bố TTHC nội bộ giữa các cơ quan HCNN trong huyện  | Trong năm 2024        |
| 3   | Tổ chức thực hiện rà soát, tham mưu UBND huyện báo cáo Lãnh đạo UBND cấp tỉnh đề nghị phê duyệt phương án đơn giản hóa  | Các Phòng, ban ngành cấp huyện;   | Báo cáo của các Phòng, ban, ngành cấp huyện về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ cơ quan HCNN trong tỉnh kèm Phụ lục II gửi về UBND huyện để báo cáo Văn phòng UBND tỉnh | Trước ngày 01/12/2024 |
| <p><b>Lưu ý:</b> Nội dung chi tiết các công việc có liên quan, các Phòng, ban, ngành cấp huyện thực hiện theo đúng quy định tại Quyết định số 1574/QĐ-UBND Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trong tỉnh giai đoạn 2022-2025.</p> |   |   |   |                       |
| <b>III</b>  | <b>Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính</b>   |   |   |                       |
| 1   | Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 (các phòng, ban, UBND các xã, thị trấn chủ động xây dựng, ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của ngành, địa phương mình, gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện trước ngày 25/01/2024. | - Văn HĐND và UBND huyện<br>- Các phòng, ban;<br>- UBND các huyện, thành phố. | Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 của UBND huyện gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày 25/01/2024  | Tháng 01/2024         |
| 2   | Tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024.   | - Các Phòng, ban;<br>- UBND các xã, thị trấn.                                 | Bộ phận được giao chủ trì rà soát, đánh giá TTHC tiến hành rà soát, tổng hợp kết quả rà   | Cả năm 2024           |

| TT        | Nội dung công việc   | Cơ quan thực hiện  | Kết quả   | Thời gian thực hiện         |
|-----------|--|--|---|-----------------------------|
|           |  |  | soát, xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính ( <i>Thực hiện theo quy định tại Chương V Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ</i> ) |                             |
| 3         | Tổ chức họp tham vấn, hội nghị, hội thảo phục vụ việc rà soát, đánh giá TTHC (nếu cần thiết).  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn phòng HĐND và UBND huyện;</li> <li>- Các phòng, ban;</li> <li>- UBND các xã, thị trấn.</li> </ul> | Hoàn thành việc tổ chức họp tham vấn, hội nghị, hội thảo lấy ý kiến của cá nhân, tổ chức về phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC   | Cả năm 2024                 |
| <b>IV</b> | <b>Xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính</b>   |  |   |                             |
| 1         | Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Văn phòng HĐND và UBND huyện;</li> <li>- Các phòng, ban</li> <li>- UBND các xã, thị trấn.</li> </ul>  | Thực hiện theo quy định tại Chương VI Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ)  | Thường xuyên trong năm 2024 |
| <b>V</b>  | <b>Triển khai quy định về cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trên địa bàn</b>   |  |   |                             |
| 1         | <p>Văn phòng HĐND và UBND huyện, các phòng, ban, địa phương tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 4244/KH-UBND ngày 03/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.</p> <p><b>Lưu ý:</b> Bám sát các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch số 4244/KH-UBND ngày 03/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.</p> |  |   |                             |
| 2         | <p>Công an huyện; Bảo hiểm xã hội huyện; Ban Chỉ huy quân sự huyện; UBND các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết</p>   |  |   |                             |

| TT         | Nội dung công việc   | Cơ quan thực hiện  | Kết quả  | Thời gian thực hiện         |
|------------|--|--|--|-----------------------------|
|            | quả giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã.   |  |  |                             |
| <b>VI</b>  | <b>Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính</b>   |  |  |                             |
| 1          | Phối hợp tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra công tác cải cách hành chính của huyện; Đoàn kiểm tra của Văn phòng HĐND và UBND huyện về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, kiểm soát thủ tục hành chính hoặc tham mưu thành lập riêng Đoàn kiểm tra về công tác KSTTHC (nếu cần thiết) | - Văn phòng HĐND và UBND huyện;<br>- Phòng Nội vụ;<br>- Đoàn kiểm tra. | Báo cáo của Đoàn kiểm tra  | Theo Kế hoạch kiểm tra      |
| 2          | Tiếp tục kiện toàn hệ thống cán bộ đầu mối làm nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh   | Văn phòng HĐND và UBND huyện   | Tham mưu ban hành văn bản của UBND huyện chỉ đạo thực hiện                 | Thường xuyên trong năm 2024 |
| <b>VII</b> | <b>Kế hoạch công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024</b><br><b>Lưu ý:</b> <i>Lồng ghép xây dựng trong Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 của các cơ quan, đơn vị, địa phương.</i>  |  |  |                             |
| 1          | Huy động các cơ quan báo chí đẩy mạnh tuyên truyền, mở chuyên trang, chuyên mục về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên phương tiện truyền thông, thông tin.   | Phòng Văn hóa - Thông tin  | - Văn phòng HĐND và UBND huyện;<br>- Đài truyền thanh huyện;               | Thường xuyên trong năm 2024 |
| 2          | Cung cấp thông tin kịp thời cho người dân, tổ chức về kết quả hoạt động kiểm soát TTHC; hướng dẫn người dân và tổ chức thực hiện đầy đủ và đúng quy định theo TTHC đã được công bố; tăng cường truyền thông về hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.                             | Văn phòng HĐND và UBND huyện.  | - Các phòng, ban;<br>- UBND các xã, thị trấn.                              | Thường xuyên trong năm 2024 |
| 3          | Truyền thông về giải pháp hay, gương điển hình đối với cán bộ, công chức, viên chức trong triển khai thực hiện tiếp nhận, xử lý, giải quyết TTHC.  | - Phòng Nội vụ;<br>- Văn phòng HĐND và UBND huyện;                     | - Đài truyền thanh huyện;<br>- Các phòng, ban;<br>- UBND các xã, thị trấn. | Thường xuyên trong năm 2024 |

| TT          | Nội dung công việc  | Cơ quan thực hiện  | Kết quả   | Thời gian thực hiện   |
|-------------|---|--|---|---|
|             |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Văn hóa – Thông tin.</li> </ul>   |   |   |
| <b>VIII</b> | <b>Chế độ thông tin, báo cáo</b>  |  |   |   |
|             | <p>Báo cáo về tình hình thực hiện KSTTHC và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND huyện, UBND tỉnh, Văn phòng Chính phủ.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các phòng, ban;</li> <li>- UBND các xã, thị trấn;</li> <li>- Văn phòng HĐND và UBND huyện.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo của các phòng, ban; UBND các xã, thị trấn.</li> <li>- Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện KSTTHC của UBND huyện (do Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp, trình UBND huyện ký gửi Văn phòng UBND tỉnh).</li> </ul> | <p>Theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ và hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 4659/VPUB-TTPVHCC ngày 07/12/2020</p> |

