

Số: /KH-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 9 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022 - 2027” trên địa bàn huyện Ninh Sơn**

Thực hiện Kế hoạch 3341/KH-UBND ngày 31/7/2022 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022 – 2027.

Ủy ban nhân dân huyện Ninh Sơn ban hành Kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

a) Triển khai kịp thời, đầy đủ, đồng bộ và hiệu quả Quyết định số 407/QĐ-TTg trên địa bàn huyện; nhằm nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị và địa phương về công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật, tổ chức thi hành pháp luật và phổ biến, giáo dục pháp luật (*viết tắt là PBGDPL*).

b) Tổ chức truyền thông các chính sách có tác động lớn đến xã hội, nhất là những vấn đề khó, nhạy cảm, có ý kiến khác nhau trong quá trình đề xuất chính sách và xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (*viết tắt là QPPL*) thông qua các kênh thông tin, truyền thông rộng rãi, tương tác đa chiều giữa người dân, tổ chức, doanh nghiệp với cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL; tạo đồng thuận xã hội đối với những chính sách, quy định pháp luật cần phải được ban hành hoặc điều chỉnh để đáp ứng đầy đủ, kịp thời và thực chất theo yêu cầu của thực tiễn cuộc sống; góp phần nâng cao chất lượng chính sách, thể chế, tính khả thi của văn bản QPPL cũng như ý thức tôn trọng, tuân theo pháp luật của người dân, doanh nghiệp, đáp ứng mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh của địa phương.

##### **2. Yêu cầu**

a) Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, trách nhiệm chủ trì và phối hợp của các cơ quan, đơn vị và địa phương trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 407/QĐ-TTg; nâng cao trách nhiệm, tính chủ động của các cấp, các ngành trong công tác truyền thông về dự thảo chính sách, nhất là các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL.

b) Năm 2022: Hoàn thành việc quán triệt, hướng dẫn, tập huấn, xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án trên toàn huyện theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp và Bộ, ngành có liên quan; **70%** chính sách có tác động lớn đến xã hội được cơ quan chủ

trì soạn thảo văn bản QPPL tổ chức truyền thông: từ khi lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL đến khi thông qua, ban hành văn bản.

c) Từ năm 2023-2027: **100%** chính sách có tác động lớn đến xã hội được cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL tổ chức truyền thông: từ khi lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL đến khi thông qua, ban hành văn bản.

## **II. TIÊU CHÍ, NỘI DUNG, THỜI ĐIỂM THỰC HIỆN TRUYỀN THÔNG CHÍNH SÁCH**

### **1. Tiêu chí thực hiện truyền thông đối với dự thảo chính sách**

a) Tổ chức truyền thông đối với các dự thảo chính sách có đủ các tiêu chí sau:

- Là các chính sách được ban hành trong các văn bản QPPL mà Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020) quy định phải lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL, trước khi tiến hành soạn thảo, trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định.

- Tác động trực tiếp làm phát sinh, thay đổi, chấm dứt quyền, nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Được xác định là những vấn đề khó, nhạy cảm, dư luận xã hội quan tâm hoặc có nhiều ý kiến khác nhau về nội dung dự thảo chính sách.

- Chính sách có tác động trên phạm vi toàn huyện.

b) Ngoài các dự thảo chính sách được quy định tại điểm a khoản này, các cơ quan, đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản QPPL căn cứ nội dung dự thảo chính sách hoặc dự thảo quy định, yêu cầu và điều kiện thực tiễn, chủ động thực hiện việc truyền thông các chính sách do mình tham mưu.

### **2. Nội dung truyền thông dự thảo chính sách**

a) Sự cần thiết ban hành chính sách; mục đích, quan điểm xây dựng chính sách; phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng của chính sách.

b) Nội dung cơ bản của chính sách.

c) Nội dung mới hoặc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ so với quy định hiện hành về quyền, lợi ích hợp pháp và nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp; chú trọng các vấn đề khó, có nhiều ý kiến khác nhau.

d) Các nội dung khác cần thông tin rộng rãi đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp và toàn xã hội (nếu có).

### **3. Thời điểm truyền thông dự thảo chính sách**

Thời điểm truyền thông dự thảo chính sách, thực hiện ngay từ khi cơ quan chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản có liên quan.

## **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

**1. Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cấp, các ngành về vị trí, vai trò của công tác truyền thông dự thảo chính sách**

a) Thủ trưởng các Phòng, ban, ngành thuộc huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chủ động quán triệt, chỉ đạo nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác truyền thông dự thảo chính sách, bằng hình thức phù hợp cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cũng như người dân, tổ chức, doanh nghiệp; phát huy vai trò, trách nhiệm của cả hệ thống chính trị trong vận động, khuyến khích Nhân dân tham gia đóng góp ý kiến.

b) Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Hội Luật gia huyện tổ chức quán triệt nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác này bằng hình thức phù hợp cho cán bộ, công chức, viên chức các tổ chức, cá nhân thành viên.

## **2. Hoàn thiện chính sách, thể chế về công tác truyền thông dự thảo chính sách**

a) Nội dung thực hiện: Rà soát, nghiên cứu đề xuất hoàn thiện các quy định của pháp luật về:

Xây dựng văn bản QPPL, PBGDPL và tiếp cận thông tin nhằm bảo đảm cơ sở pháp lý và nguồn lực cho hoạt động này.

b) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp: Các Phòng, ban, ngành thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **3. Phát huy vai trò chủ động của cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật trong tổ chức thực hiện truyền thông dự thảo chính sách**

a) Nội dung thực hiện:

Căn cứ nhiệm vụ công tác tham mưu xây dựng dự thảo văn bản QPPL được giao; cơ quan chủ trì soạn thảo căn cứ nội dung, tính chất dự thảo chính sách và yêu cầu thực tiễn để chủ động, kịp thời thực hiện nhiệm vụ tổ chức truyền thông dự thảo chính sách; phối hợp với các cơ quan nhà nước có thẩm quyền bảo đảm các biện pháp an ninh, an toàn thông tin trong quá trình thực hiện truyền thông dự thảo chính sách; tổ chức tiếp nhận, xử lý thông tin góp ý, phản hồi, phản biện xã hội để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện dự thảo chính sách.

b) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Cơ quan chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **4. Xây dựng nội dung truyền thông dự thảo chính sách**

a) Nội dung thực hiện:

Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL xây dựng tài liệu, nội dung truyền thông dự thảo chính sách bảo đảm đầy đủ, ngắn gọn, dễ hiểu, hình thức phong phú, sinh động để đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của huyện và cung cấp cho các cơ quan thông tin, báo chí phục vụ hoạt động truyền thông dự thảo chính sách.

b) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Cơ quan chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa - Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

### **5. Tổ chức các hình thức truyền thông về dự thảo chính sách**

a) Nội dung thực hiện: Căn cứ vào thực tiễn, cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL phối hợp với các cơ quan thông tin, báo chí, tổ chức, cá nhân có liên quan chủ động, lựa chọn hình thức tổ chức truyền thông dự thảo chính sách phù hợp bằng các hình thức sau:

- Truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Xây dựng các chuyên mục, chiến dịch truyền thông, đưa tin vào khung giờ thu hút khán giả để truyền thông về dự thảo chính sách trên Đài Truyền thanh và Trang Thông tin điện tử huyện.
- Xây dựng, đăng tải tài liệu truyền thông phù hợp với từng đối tượng, địa bàn để cung cấp thông tin dự thảo chính sách cho người dân, doanh nghiệp.
- Tổ chức các hội nghị, đối thoại trực tiếp, trực tuyến, họp để trao đổi, thông tin về dự thảo chính sách tới các cơ quan, người dân, doanh nghiệp; chú trọng phát huy đội ngũ báo cáo viên pháp luật, trợ giúp viên pháp lý, cán bộ làm công tác thực tiễn và đại diện các cơ quan, tổ chức liên quan đến dự thảo chính sách tham gia ý kiến.
- Tổ chức truyền thông dự thảo chính sách tại địa bàn cơ sở thông qua hệ thống loa truyền thanh cơ sở, niêm yết bảng tin tại khu dân cư, lồng ghép trong các loại hình văn hóa cơ sở và các hình thức phù hợp khác.
- Thực hiện việc tích hợp, chia sẻ để đăng tải nội dung dự thảo chính sách; kế hoạch tổ chức truyền thông dự thảo chính sách trên Trang thông tin điện tử huyện.
- Tổ chức truyền thông thông qua các ứng dụng mạng xã hội và hình thức truyền thông phù hợp khác.

b) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Cơ quan chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa - Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **6. Tăng cường công tác chỉ đạo, theo dõi của Hội đồng PHPBGDPL cấp huyện về truyền thông dự thảo chính sách**

a) Nội dung thực hiện: Hàng năm, căn cứ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Hội đồng PHPBGDPL huyện và yêu cầu thực tiễn, Hội đồng PHPBGDPL huyện ban hành văn bản chỉ đạo, theo dõi việc thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách địa phương.

b) Cơ quan thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **7. Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ thực hiện truyền thông dự thảo chính sách**

a) Tập huấn cho đội ngũ cán bộ quản lý thông tin ở địa phương.

- Nội dung thực hiện: Tổ chức tập huấn về kiến thức, kỹ năng truyền thông, xử lý thông tin khi thực hiện truyền thông dự thảo chính sách, nhất là những vấn đề khó, có nhiều ý kiến khác nhau.

- Cơ quan thực hiện:

- + Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Thông tin.
- + Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp, các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b) Tập huấn cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật huyện, công chức làm công tác pháp chế và tuyên truyền viên pháp luật cấp xã.

- Nội dung thực hiện: Tổ chức tập huấn về kiến thức, kỹ năng truyền thông dự thảo chính sách để thực hiện truyền thông chủ động, linh hoạt, hiệu quả.

- Cơ quan thực hiện:

- + Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.
- + Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành; các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

## **8. Huy động nguồn lực xã hội tham gia công tác truyền thông dự thảo chính sách**

a) Phát huy vai trò, trách nhiệm xã hội của các cá nhân, tổ chức hành nghề về pháp luật tham gia thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách.

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Phòng Tư pháp.
- Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

b) Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tham gia công tác truyền thông dự thảo chính sách.

c) Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia, hỗ trợ nguồn lực để tổ chức truyền thông về dự thảo chính sách theo quy định.

#### **IV. THỜI GIAN, KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Thời gian thực hiện: Từ năm 2022 đến năm 2027.

2. Kinh phí thực hiện: Từ nguồn ngân sách giao dự toán hằng năm cho các cơ quan, đơn vị, địa phương và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

#### **V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

##### **1. Phòng Tư pháp**

a) Chủ trì, theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch; nghiên cứu nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác truyền thông dự thảo chính sách; phát hiện, nhân rộng các mô hình hay, cách làm hiệu quả.

b) Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Hội đồng PHPBGDPL huyện; hướng dẫn thực hiện hoạt động truyền thông dự thảo chính sách; chủ trì triển khai truyền thông một số dự thảo chính sách theo phân công của Hội đồng PHPBGDPL huyện.

c) Tham mưu Hội đồng PHPBGDPL huyện tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tư pháp kết quả thực hiện Kế hoạch.

##### **2. Phòng Văn hóa - Thông tin**

a) Thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; phối hợp với Phòng Tư pháp, các cơ quan, đơn vị chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan thông tin thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách.

b) Phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy chỉ đạo công tác tuyên truyền, định hướng cơ quan thông tin thực hiện truyền thông chính sách và xử lý các vấn đề phát sinh trong hoạt động này theo quy định.

##### **3. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức truyền thông dự thảo chính sách trên Trang Thông tin điện tử huyện Ninh Sơn.

##### **4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện**

a) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức truyền thông về các dự thảo chính sách theo Kế hoạch này.

b) Phối hợp với Cơ quan Thường trực của Hội đồng PHPBGDPL huyện, cơ quan chủ trì soạn thảo dự thảo chính sách xây dựng các chuyên mục, chiến dịch truyền thông, đưa tin vào khung giờ thu hút đông đảo thính giả để truyền thông về dự thảo chính sách bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

##### **5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và Hội Luật gia huyện**

Phối hợp với Phòng Tư pháp triển khai thực hiện Đề án; tăng cường tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức, tiếp nhận thông tin và tích cực tham gia góp ý, phản biện về dự thảo chính sách.

## **6. Các phòng, ban, ngành cấp huyện**

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và phân công của Ủy ban nhân dân huyện trong việc thực hiện Danh mục văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành hằng năm, chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch tổ chức truyền thông dự thảo chính sách theo quy định.

b) Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện truyền thông dự thảo chính sách thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình; báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

## **7. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

a) Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch này và điều kiện thực tiễn của địa phương; chủ động ban hành kế hoạch, bố trí kinh phí, phối hợp với các phòng, ngành liên quan triển khai kế hoạch tại địa phương.

b) Chủ trì, chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai hoạt động truyền thông chính sách tại địa phương theo chỉ đạo, hướng dẫn của Hội đồng PHPBGDPL huyện.

c) Tổ chức đánh giá kết quả triển khai thực hiện truyền thông dự thảo chính sách tại địa phương; báo cáo Ủy ban nhân dân huyện.

## **VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

1. Các phòng, ban, ngành thuộc huyện báo cáo kết quả truyền thông dự thảo chính sách của đơn vị mình trong báo cáo kết quả hoạt động của thành viên Hội đồng PHPBGDPL huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo kết quả truyền thông dự thảo chính sách của địa phương định kỳ 6 tháng, hằng năm. Báo cáo gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Tư pháp).

2. Phòng Tư pháp (cơ quan Thường trực Hội đồng PHPBGDPL huyện) có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo kết quả truyền thông dự thảo chính sách trong báo cáo 6 tháng, báo cáo năm của Hội đồng PHPBGDPL huyện gửi Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tư pháp theo quy định.

Quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Tư pháp) để hướng dẫn./.

### ***Nơi nhận:***

- TT. Hội đồng PHPBGDPL tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- TT. Hội đồng PHPBGDPL huyện;
- Các phòng, ban, ngành cấp huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Hội luật gia huyện;
- Tòa án nhân dân huyện;
- Viện Kiểm sát nhân dân huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đoàn Văn Hùng**